

Положение
о проведении Муниципального этапа регионального трека
Всероссийского конкурса
научно-технологических проектов
«Большие вызовы»
в 2024/2025 учебном году в городе Шимановск

1. Общее положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе научно-технологических проектов «Большие вызовы» в 2024/2025 учебном году и Соглашением о сотрудничестве между Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее – Фонд), Государственным автономным учреждением Амурской области «Детский оздоровительный лагерь «Колосок» (далее – ДОЛ Колосок) и Управлением образования администрации города Шимановска.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, условия, этапы и сроки проведения Муниципального этапа регионального трека Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы», проводимого в 2024/2025 учебном году (далее – Муниципальный этап), перечень направлений, по которым он проводится, организационно-технологическую модель проведения Муниципального этапа, требования к его участникам, устанавливает правила утверждения результатов Муниципального этапа и определения победителей и призеров Муниципального этапа.

1.3. Муниципальный этап является отборочным этапом Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» (далее – Конкурс «Большие вызовы»), организуется и проводится при методологической поддержке Фонда и ДОЛ Колосок.

1.4. Муниципальный этап проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к проектной, научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, популяризации научных знаний и достижений.

1.5. Задачи Муниципального этапа:

- развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся, их интереса к научно-исследовательской деятельности и техническому творчеству;
- совершенствование навыков проектной и исследовательской работы обучающихся;
- стимулирование у учащихся интереса к естественным наукам, технике и технологиям;
- популяризация и пропаганда научных знаний;
- выявление одаренных детей в области проектной и исследовательской деятельности;

- распространение модели организации обучения в форме командных проектов научно-прикладного характера;
- вовлечение экспертов различных областей в работу с обучающимися, формирование сети экспертов по направлениям конкурса;
- решение актуальных для региона научно-исследовательских, инженерно-конструкторских и инновационных задач.

1.6. Тематические направления Муниципального этапа формируются с учетом Стратегии научно-технологического развития РФ (далее – СНТР) и соответствуют заявленным в СНТР приоритетам научно-технологического развития, одному или нескольким общеобразовательным предметам, междисциплинарным направлениям или специальностям и направлениям подготовки высшего образования. Перечень тематических направлений приведен в Приложении № 1.

1.7. Муниципальный этап проводится на территории Амурской области в городе Шимановск.

1.8. Официальным языком проведения Муниципального этапа является русский язык.

2. Организация и порядок проведения Регионального трека

2.1. Организатором Муниципального этапа является Управление образования администрации города Шимановска, проведением занимается Центр детского творчества города Шимановска.

2.2. Муниципальный этап проходит с **15 октября 2024 года по 27 декабря 2024 года**.

2.3. Муниципальный этап проходит в форме очной защиты проектных работ.

2.4. В Муниципальном этапе принимают участие:

а) обучающиеся из города Шимановска, являющиеся гражданами Российской Федерации, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования (уровень 7-11 классов);

б) обучающиеся из города Шимановска, являющиеся гражданами Российской Федерации, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (1-2 курсы), не достигшие 19 лет, на момент начала проведения Всероссийского конкурса «Большие вызовы» (**01.04.2025г**).

2.5. Для участия в Муниципальном этапе все участники подают Организатору Муниципального этапа в срок **до 6 декабря 2024 г.**

- заявку (Приложение 2)
- свою конкурсную работу, состоящую из двух файлов: текстового описания и презентации в электронном и распечатанном виде
- согласие родителя (законного представителя) участника.
- список участников от образовательного учреждения

Требования к оформлению текстового описания конкурсной работы приведены в Приложении №3.

2.6. Организаторы Конкурса оставляют за собой право не рассматривать заявки, поданные после установленного срока или не соответствующие требованиям к оформлению.

2.7. Для оценивания работ участников Муниципального этапа в состав жюри приглашаются представители или эксперты Центра «Вега». Конкретные даты прослушивания конкурсных работ будут сообщены позже.

2.8. Организаторы Муниципального этапа вправе привлекать к проведению Конкурса образовательные и научные организации, государственные и негосударственные корпорации, технологических и индустриальных партнёров, общественные и иные организации. Очная защита проектных работ на Муниципальном этапе проводится в формате публичного мероприятия, открытого для представителей учредителя Конкурса.

2.9. Конкурсная работа (далее – проект или проектная работа) – результат самостоятельной проектной деятельности участника конкурса, направленный на решение актуальной научно-технологической задачи и изложенный в виде текстового описания и презентации. Проектная деятельность предполагает наличие описанной цели, плана мероприятий по ее достижению, описания необходимых временных, финансовых, инфраструктурных и человеческих ресурсов, а также измеримого результата.

2.10. Описательная часть проектной работы должна содержать следующую информацию:

- научная, исследовательская, практическая проблема, которую решает проект;
- краткий анализ исследований/разработок по теме проекта, обзор существующих решений;
- описание использованных технологий, методов и оборудования, использованных в проекте;
- описание основных результатов проекта (что удалось достичь, решена ли научная, исследовательская или практическая проблема, личный вклад участника);
- выводы, основанные на полученных результатах;
- указаны выгодополучатели результатов проекта, а также перспективы использования результатов.

Название проекта должно соответствовать полученным результатам.

2.11. Проектные работы должны быть разработаны участниками не позднее прошлого учебного года.

2.12. Участник может подать заявку на участие только в одном направлении Муниципального этапа и только один проект.

2.13. Участниками конкурса могут быть обучающиеся, разработавшие проект индивидуально или в составе проектной группы, численностью до 3 человек.

2.14. В случае работы над проектной задачей нескольких участников, каждый участник команды подает заявку индивидуально. Проекты должны носить разные названия, иметь разные цели и задачи, представлять и учитывать индивидуальный вклад участников. Проекты могут иметь указание на взаимосвязь друг с другом.

2.15. Один участник может представлять только один проект.

2.16. Индивидуальные результаты участников Муниципального этапа с указанием сведений об участниках (номер заявки, фамилия, инициалы, класс, количество баллов) (далее – сведения об участниках) по каждому направлению Муниципального этапа заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). В случае командного проекта результат для каждого участника Муниципального этапа считается отдельно, учитывая его индивидуальный вклад в проект (Приложение № 4).

2.17. Проектные работы участников на всех этапах Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» проверяются по единым критериям, утвержденным экспертной комиссией заключительного этапа Конкурса «Большие вызовы» (Приложение №5).

2.18. Направление проектной работы участника Конкурса «Большие вызовы» может быть изменено в соответствии с её содержанием по решению Экспертной комиссии соответствующего Региональному треку «Большие вызовы».

2.19. Родитель (законный представитель) обучающегося, прошедшего отбор в Муниципальном этапе Конкурса при регистрации на Региональный трек, подтверждает ознакомление с настоящим Положением и предоставляет Организаторам Конкурса «Большие вызовы» согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его проектной работы, в том числе в сети «Интернет» (Приложение №6).

2.20. Не принимаются проектные работы:

- не относящиеся к научно-технологическим проектам: социальной, культурной, около-профессиональной ("soft skills") направленности;
- представленные в рамках конкурса в прошлые учебные годы, без существенных изменений (модификаций) проекта;
- не соответствующие требованиям, предъявляемым к оформлению и подаче заявок и проектов;
- разработанные не участвующими в конкурсе лицами.

2.21. Участвовать в финальном этапе Регионального трека могут участники Муниципального этапа текущего учебного года, набравшие большее для участия количество баллов и являющиеся победителями и призёрами согласно протоколу заседания экспертной комиссии. Победители и призёры Муниципального этапа регистрируются на сайте Центра «Вега»

www.vega28.ru в разделе «Конкурсы» и в системе «Навигатор» в разделе «Мероприятия».

2.22. Сроки проведения Муниципального этапа:

Приём заявок на Муниципальный этап – до 6 декабря 2024 г.

Работа экспертов будет озвучена позже.

Очная защита проектных работ на Муниципальном этапе будет озвучена позже.

2.24. Организатор Муниципального этапа:

- устанавливает список направлений, по которым проводится Муниципальный этап в городе Шимановск;

- формирует оргкомитет Муниципального этапа и утверждает его состав;

- осуществляет публикацию информации об организационном комитете Муниципального этапа, в том числе с указанием контактных данных организационного комитета;

- формирует экспертные комиссии Муниципального этапа по каждому направлению и утверждает их составы;

- устанавливает формат представления результатов участников Муниципального этапа;

- устанавливает количество баллов для участия в защите проектов Муниципального этапа по каждому направлению;

- обеспечивает хранение представленных участниками проектных работ Муниципального этапа;

- заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующего муниципалитета, участников Муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Муниципального этапа, требованиях к организации и проведению Муниципального этапа, а также о Положении (регламенте) Муниципального этапа;

- осуществляет продвижение Муниципального этапа среди его целевой аудитории;

- освещает ход Муниципального этапа в СМИ, сети «Интернет» и иных информационных ресурсах;

- обеспечивает широкое информирование обучающихся и педагогов образовательных организаций региона и иных заинтересованных лиц о порядке и ходе проведения Муниципального этапа;

- осуществляет консультирование потенциальных участников Муниципального этапа, руководителей (наставников) школьных проектов, экспертов и иных заинтересованных лиц по вопросам проведения Муниципального этапа;

- обеспечивает консультационно-методическую поддержку организаторов Муниципального этапа, в том числе путем организации и

проведения программ повышения квалификации, установочных семинаров, вебинаров;

- определяет квоты победителей и призеров Муниципального этапа;
- утверждает результаты Муниципального этапа по каждому направлению (рейтинг победителей и рейтинг призеров Муниципального этапа), в том числе протоколы экспертных комиссий Муниципального этапа по каждому направлению, и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет»;

- публикует на своём официальном сайте в сети «Интернет» конкурсные работы победителей и призеров Муниципального этапа с указанием сведений об участниках и кураторах работ;

- передает результаты участников Муниципального этапа по каждому направлению организатору Регионального трека в формате, установленном организаторами Конкурса «Большие вызовы»;

- награждает участников - победителей и призеров Муниципального этапа, а также руководителей проектов поощрительными грамотами/дипломами;

- организует проведение защиты проектов Конкурса «Большие вызовы» на своей площадке;

- осуществляет организационное обеспечение проведения Муниципального этапа и участия победителей и призеров в Региональном треке на территории г. Благовещенска, площадка ДОЛ Колосок (п. Мухинка).

2.25. Оргкомитет Муниципального этапа:

- определяет организационно-технологическую модель проведения Муниципального этапа, оформляет Положение (регламент проведения) Муниципального этапа и обеспечивает его согласование с Организатором Регионального трека;

- может проводить выборочные проверки соответствия предоставляемой участниками конкурса информации, в том числе о предоставляемой на конкурс проектной работе (например: авторство, оригинальность и т.п.);

- обеспечивает организацию и проведение Муниципального этапа в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Конкурса «Большие вызовы», настоящим Положением и действующими на момент проведения Муниципального этапа санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивает в установленные сроки направление всей необходимой информации Организатору регионального трека;

- обеспечивает участие победителя и призеров Муниципального этапа в Региональном треке;

- назначает сопровождающего, который несёт ответственность за жизнь и здоровье победителя и призеров Муниципального этапа во время проведения

Регионального трека в г. Благовещенске на площадке ДОЛ Колосок (п.Мухинка).

2.26. Состав оргкомитета Муниципального этапа формируется из представителей муниципальных органов образования города Шимановска, представителей Центра выявления и поддержки одарённых детей «Вега», педагогических, научно-педагогических работников, экспертов от компаний, научных институтов и региональных организаций, иных квалифицированных специалистов.

2.27. Экспертные комиссии Муниципального этапа:

- оценивают выполненные конкурсных проектов в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания;
- представляют результаты Муниципального этапа его участникам;
- определяют победителей и призеров Муниципального этапа на основании рейтинга по каждому направлению;
- представляют организатору Муниципального этапа результаты защиты проектов Муниципального этапа (протоколы) для их утверждения.

3. Заключительные положения

3.1. Для участия в Муниципальном этапе трека необходимо записаться на мероприятие в системе Навигатор.

3.2. Организационный взнос с одного участника составляет 100 рублей. Организационный взнос используется на наградной материал (грамоты, сертификаты).

3.3. Контактный телефон для решения вопросов по участию в Муниципальном этапе 89241440351, Алешкович Татьяна Владимировна, методист МОАУ ДО ЦДТ г. Шимановска, tatjana-aleshkovich@mail.ru

Приложение № 1
к Положению
о Региональном треке (конкурсе)
Всероссийского конкурса научно-
технологических проектов «Большие Вызовы»
в 2023/24 учебном году
Амурской области

Перечень тематических направлений

1. Агропромышленные и биотехнологии
2. Беспилотный транспорт и логистические системы
3. Большие данные, искусственный интеллект, финансовые технологии и машинное обучение
4. Генетика и биомедицина
5. Когнитивные исследования
6. Космические технологии
7. Освоение Арктики и Мирового океана
8. Передовые производственные технологии
9. Современная энергетика
10. Умный город и безопасность
11. Экология (точное название направления будет сообщено Организаторами дополнительно)

Пакет документов для участия в Муниципальном этапе

1. Заявка на участие в образовательной сессии отборочного Муниципального трека

ФИ О, ОУ , кла сс	Дата рожде ния	Назва ние проек та	Наимено вание направле ния проекта (точно по положен ию)	Вид прое кта	Полное название образовате льного учреждени я, класс	Контакт тный телефо н, почта	ФИО родит еля телеф он	Паспор тные данные, СНИЛС	ФИО куратор, телефо н, должн ость
----------------------------------	----------------------	-----------------------------	--	--------------------	---	---------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	--

2. Текстовое описание и презентация проекта (формат Word или pptx), в электронном и распечатанном вариантах.
3. Проект в распечатанном варианте.
4. Согласие родителя (законного представителя) участника.

Требования к оформлению работы

1. Требования к оформлению текстовой части

- Объем текста – не более 20 000 знаков без пробелов, титульной страницы, глоссария, списка литературы и приложений.
 - Формат *.pdf, размер шрифта – 12 pt, межстрочный интервал – 1.5, объем файла не более 7 Мб. Обязательна нумерация страниц.
- В тексте могут содержаться рабочие гиперссылки на видео, файлы моделей, схем, чертежей, программные коды проекта или исследования. Остальные графические элементы работы (рисунки, диаграммы, схемы) должны быть помещены внутри текста.

2. Требования к оформлению презентации

- Формат *.pdf.
 - Основное содержание презентации соответствует тексту работы. Объем презентации - не более 15 слайдов.
 - Размер файла не превышает 7 Мб.
- Регламент защиты презентации не более 7 минут.

СОГЛАСИЕ

**родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
на использование и обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
(вид документа)

выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированный(-ая) по адресу:

действующий(-ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребенка (далее
несовершеннолетний)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

документ, удостоверяющий личность ребенка _____
(вид документа)

серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие Центру выявления и поддержки одарённых детей «Вега» (ГАУ ДОЛ «Колосок») на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, в связи с направлением несовершеннолетнего в ГАУ ДОЛ «Колосок» для обеспечения участия несовершеннолетнего в программах и мероприятиях, реализуемых ГАУ ДОЛ «Колосок». Настоящее согласие дается для обработки следующих персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, идентификационный номер налогоплательщика, контактные телефоны (домашний, личный мобильный, рабочий), адрес электронной почты, место работы; -персональные данные несовершеннолетнего: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, данные о состоянии здоровья. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего и несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным, страховым компаниям и иным юридическим и физическим лицам;

– исключительно для нужд обеспечения участия несовершеннолетнего в программах и мероприятиях, реализуемых ГАУ ДОЛ «Колосок» (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода пребывания в ГАУ ДОЛ «Колосок» и в течение всего срока хранения информации. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ «____» _____ 2024г.
(подпись) (расшифровка подписи)